

XIV Jornada Literária
EDITAL 2026 — 01 de setembro de 2026

A Comissão Organizadora da XIV JORNADA LITERÁRIA torna público o **edital** que dispõe sobre a **abertura de submissão de trabalhos** para a modalidade de **comunicação em simpósios**.

1. DAS OBSERVAÇÕES INICIAIS

Este edital trata do **processo de submissão de trabalhos para comunicação** na XIV Jornada Literária do Programa de Pós-Graduação em Estudos Literários da Faculdade de Letras da Universidade Federal de Juiz de Fora.

As inscrições deverão ser feitas **exclusivamente** no formulário disponibilizado no quarto tópico (**DAS INSCRIÇÕES**).

Cada turno de apresentação (manhã e tarde) contemplará, por sala, trabalhos que serão aprovados pela comissão acadêmica considerando a adequação ao simpósio temático ao qual foi submetido.

As apresentações irão ocorrer entre os dias **01 e 04 de dezembro de 2026**, no **turno da manhã** ou no **da tarde**.

§ 1º - As inscrições são abertas para discentes e egressos da UFJF, bem como para alunos e egressos de quaisquer instituições de ensino superior, desde que haja alinhamento com a proposta temática do evento e possibilidade de apresentação presencial.

§ 2º - A titulação mínima é graduando.

§ 3º - Há possibilidade de apresentações remotas, sendo dispostas, de acordo com a demanda, em um único dia e sala online.

Essa modalidade fica reservada aos estudantes da UFJF que, por motivos de residência externa a Juiz de Fora, não possam comparecer presencialmente nas datas do evento.

2. DA XIV JORNADA LITERÁRIA

A XIV Jornada Literária do Programa de Pós-Graduação Estudos Literários da Faculdade de Letras da UFJF será realizada em **formato presencial** entre os dias **01 a 04 de dezembro de 2026**.

O evento está estruturado em: simpósios, oficinas, minicursos, atividades extras e mesas redondas, que estão sendo organizados pela Comissão Organizadora do evento. Neste ano, o eixo central é **“Interdisciplinaridade e transdisciplinaridade: literatura e outras artes”**.

3. DOS PRAZOS

Período	Descrição
01/09/2026 a 18/09/2026	Período de submissão de comunicação
Até 09/10/2026	Envio das cartas de aceite
Até 30/10/2026	Divulgação das comunicações aceitas

4. DAS INSCRIÇÕES

Cada participante poderá apresentar **somente 1 (um) trabalho para cada modalidade**, seja na condição de autor(a) ou de coautor(a).

A inscrição no evento deve ser feita apenas pela pessoa autora responsável pela comunicação, que poderá indicar, no campo apropriado, o nome e e-mail da pessoa coautora, quando houver. Todos(as) os(as) autores(as) e coautores(as) devem estar presentes no momento da apresentação, condição para o recebimento do certificado.

No ato da inscrição, a pessoa autora responsável deverá sinalizar todos os turnos e dias em que possui disponibilidade para realizar a apresentação, entre os dias 01 e 04 de dezembro de 2026, e não apenas o horário de sua preferência. Essa informação será considerada pela Comissão Organizadora no planejamento e distribuição das salas de comunicação, **não sendo garantida, contudo, a alocação no horário desejado.**

A submissão deverá ser feita por meio de **formulário disponível neste link:** <https://forms.gle/osmB6HBhC4Eru7PX6>.

Só serão aceitas as submissões feitas até **às 23h59min do dia 18 de setembro de 2026.**

Não haverá taxa estipulada para pagamento relacionado à participação como ouvinte, comunicações em simpósios, participações ou ofertas de minicursos ou oficinas, mas considerando os gastos, como *coffee break*, convite de palestrantes, entre outros, estamos incentivando a **contribuição voluntária.**

Esta contribuição poderá ser efetuada no ato da inscrição pela chave pix **evento.jornadaliteraria@ufff.br**, também sinalizada no formulário.

5. NORMAS PARA SUBMISSÃO

A submissão de trabalhos deverá ser enviada por meio do **gênero textual resumo**, em conformidade com a **norma ABNT**, no **formato PDF**. O resumo precisará conter nesta ordem:

- 1) **Título do trabalho;**
- 2) **Identificação de autoria;**
- 3) **Corpo do resumo;**
- 4) **Palavras-chave;**
- 5) **Referências.**

Estrutura:

Título do trabalho	• Deve ser preciso e informativo; • Fonte Times New Roman ou Arial; tamanho 12; • Negrito; • Letras maiúsculas; • Espaçamento simples e centralizado.
Identificação de autoria	• Nome do autor; • Alinhamento à direita abaixo do título; • Itálico; • Fonte Times New Roman ou Arial; tamanho 12.
Corpo do resumo	• De 200 a 300 palavras; • Fonte Times New Roman ou Arial; tamanho 12; • Justificado, espaçamento simples; • Margens superior/esquerda de 3cm e inferior/direita de 2cm; • O texto do resumo deverá ser redigido em português e conter justificativa, objetivos e aparato teórico-metodológico do trabalho.
Palavras-chave	• De 3 a 5 palavras-chave, em ordem alfabética; • Fonte Times New Roman ou Arial; • Alinhamento justificado, separadas por vírgulas e espaçamento simples; • Informações gerais sobre a comunicação, visando à facilidade de identificação dos elementos principais do trabalho.
Referências	• Ordem alfabética; • Fonte Times New Roman ou Arial; tamanho 12; • Alinhamento à esquerda; • Espaçamento simples.

6. DA REALIZAÇÃO

O tempo de apresentação de cada trabalho será de, até, 15 minutos.

Será reservado tempo ao final de todas as apresentações para interação e perguntas.

É necessário que os comunicadores estejam presentes durante toda a execução do simpósio no seu dia de apresentação e cheguem com pelo menos 10 minutos de antecedência.

Os comunicadores poderão fazer uso do projetor, desde que cheguem com a antecedência estipulada para fornecerem o documento a ser apresentado, preferencialmente em pdf, aos monitores.

7. DA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM COMPOR O CADERNO DE RESUMOS DO EVENTO

No formulário de inscrição e submissão de resumo para apresentação na modalidade de comunicação oral, o proponente deve sinalizar se deseja ou não que seu trabalho seja posteriormente publicado no caderno de resumos das comunicações apresentadas durante o evento.

A publicação está condicionada à manifestação de interesse do proponente, à aprovação do trabalho submetido e à presença e apresentação dos comunicadores no dia e horário agendados pela comissão organizadora.

8. DA CERTIFICAÇÃO

Para receber o certificado, os autores devem estar inscritos e presentes no dia da apresentação e, por conseguinte, deverão apresentar os trabalhos submetidos.

O não cumprimento desses critérios implicará o não recebimento de certificação, como também a impossibilidade de publicação posterior.

A certificação será enviada pela Comissão Organizadora após o término do evento. Para tal, é necessário o preenchimento correto das informações por parte do participante, como nome completo e e-mail, a fim de que não aconteça nenhum problema na emissão dos certificados.

O preenchimento correto das informações no ato da inscrição é de total responsabilidade do(s) autor(es).

9. DO RESULTADO DA SUBMISSÃO

A carta de aceite será enviada até o dia 09 de outubro de 2026 para o e-mail cadastrado no formulário do proponente.

Juiz de Fora, 01 de setembro de 2026
Comissão Organizadora.