

I Chamada
- Simpósios, - Minicursos – Oficinas

Informações em:
bit.ly/3gellnorte

III GELLNORTE UFRR 2021

III Encontro do Grupo de Estudos Linguísticos e
Literários da Região Norte

De 13 a 17/09 de 2021

PRIMEIRA CIRCULAR

III ENCONTRO DO GRUPO DE ESTUDOS LINGUÍSTICOS E LITERÁRIOS DA REGIÃO NORTE – GELLNORTE

1. INFORMAÇÕES SOBRE O EVENTO:

A) LOCAL E DATA DO III GELLNORTE

Com o objetivo de congregar pesquisadores e pesquisas desenvolvidas na grande área de Linguística, Letras e Artes e áreas afins, entre os dias **13 e 17 de setembro de 2021**, sob os auspícios da **Universidade Federal de Roraima (UFRR)**, será realizado o III Encontro do Grupo de Estudos Linguísticos e Literários da Região Norte (GELLNORTE). Na ocasião, também acontecerá o VIII Fórum dos Coordenadores dos Programas de Pós-graduação (FCLL-NORTE), e o IV Encontro do PROCAD-Am/CAPES (UFRR-UNIR-UFF) a ser realizado em parceria com os Programas de Pós-Graduação da Área de Linguística e Literatura da região Norte e o PROCAD-Amazônia (CAPES).

Encontram-se detalhadas, a seguir, as informações sobre o evento:

O tema geral do III Encontro será **“Estudos Linguísticos e Literários na Pan-Amazônia em Tempos de Crise”**.

B) PROGRAMAÇÃO GERAL

Segunda-feira 13/09*	Terça-feira 14/09	Quarta-feira 15/09	Quinta-feira 16/09	Sexta-feira 17/09
9h-10h (RR) Mesa de Abertura 10h Conferência de Abertura	8h-10h Mesa-Redonda I 10h-12h Mesa-Redonda II	8h-10h Mesa-Redonda III 10h-12h Mesa-Redonda IV	8h-10h Mesa-Redonda V 10h-12h Mesa-Redonda VI	8h-12h Assembleia Ordinária do GELLNORTE (eleição diretoria biênio 2022-2023)
14h-18h Simpósios Temáticos/Comunicações Livres 18h Lançamento de Livros	15h-18h Conferência de Encerramento			
19h-21h IV Encontro PROCAD - Amazônia (UFRR,UNIR,UFF)	19h-21h IV Encontro PROCAD -Amazônia (UFRR,UNIR,UFF)	19h-21h IV Encontro PROCAD -Amazônia (UFRR,UNIR,UFF)		

* Os minicursos e oficinas estão programados para acontecer na semana anterior conforme cronograma abaixo.

C) CRONOGRAMA

Atividade	Prazos
Divulgação chamada	28/06 a 18/07
Submissão de propostas de Simpósios Temáticos (STs), minicursos e oficinas	19/07 - 01/08
Divulgação da lista de Simpósios Temáticos, oficinas virtuais e minicursos aceitos	13/08
inscrição de comunicações orais livres, em simpósios e de ouvintes	16/08 a 03/09
Inscrição em oficinas e minicursos (atenção para dia e horário da atividade)	16/08 a 03/09
Divulgação da programação geral Final	07/09
Período de avaliação das propostas e Envio das cartas de aceite	03/09 a 06/09
Minicursos e oficinas	08/09 a 11/09
EVENTO	13/09 a 17/09
Envio de trabalho completo para participantes de simpósios para publicação de livros ebooks dos Simpósios (direto para os organizadores dos simpósios)	18/09 a 03/10
Envios pelos organizadores de simpósio dos ebooks confeccionados a partir das comunicações orais em suas sessões do simpósio para a organização/edufrr	04/10 a 16/10
Envio de trabalho para publicação em Livro-ebook (Propositores de Simpósio e de Minicursos. Participantes de Mesa-Redonda. Conferencistas)	18/09 a 16/10
Lançamento dos livros (ebooks) selecionados pela EDUFRR do III GELLNORTE	07/12

D) VALORES DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Categoria	Valor em R\$
Professor(a) Universitário(a)	ISENTO
Aluno(a) de pós-graduação	ISENTO
Professor(a) da Educação Básica	ISENTO
Aluno(a) de graduação	ISENTO

E) RELAÇÃO DE ÁREAS TEMÁTICAS ABRANGIDAS PELO GELLNORTE

1. Arquivos e patrimônios culturais na Pan-Amazônia
2. Cartografias urbanas
3. Descrição e análise do português na região Norte
4. Estudos de cognição
5. Ensino de Línguas
6. Estudos do discurso e da enunciação
7. Estudos em literatura comparada
8. Fonética e fonologia
9. Gêneros textuais e letramentos
10. História da leitura e da escrita
11. Língua brasileira de Sinais
12. Línguas, poéticas e culturas indígenas
13. Linguagens, narrativas e culturas populares
14. Linguística aplicada
15. Literatura e ensino
16. Literatura e interfaces
17. Literatura, história e memória
18. Linguística histórica
19. Processos de criação literária e artística
20. Políticas linguísticas

21. Sociolinguística e dialetologia
22. Tradução
23. Crise e Literatura; crise na literatura?
24. Crise da leitura?
25. Estudos culturais na Pan-amazônia
26. Teoria Literária, Crítica literária e História da Literatura na Pan-amazônia
27. Ficções em tempos de pandemia
28. Poesia e crise
29. Estudos Comparados na (e com a) Pan-amazônia
30. Descrição Linguística na Pan-amazônia: estado da arte
31. Discursos e(m) crise
32. Ensino de língua e linguagens em tempos de crise
33. Artes verbais ameríndias
34. Aquisição de segunda Língua
35. Línguas em Crise: tradução e extinção
36. Inclusão e acessibilidade em tempos de crise
37. Migrações na Pan-amazônia: circulação, trocas e transferências interculturais

F) NORMAS PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS DE SIMPÓSIOS TEMÁTICOS, PROPOSTAS DE MINICURSOS E PROPOSTAS DE TRABALHO/COMUNICAÇÃO (TAMBÉM PARA PUBLICAÇÃO EM LIVRO)

PROPOSTAS DE SIMPÓSIOS TEMÁTICOS

1. Somente poderão submeter propostas de Simpósio Temático professores/pesquisadores com título doutor e inserção em grupo de pesquisa;
2. A proposta de Simpósio Temático deverá enquadrar-se em umas das áreas temáticas do GELLNORTE (Ver seção “E” – ÁREAS TEMÁTICAS) e ser enviada dentro do prazo estabelecido (ver seção “C” – CRONOGRAMA) por meio de formulário específico (Anexo 2) para o e-mail;
3. A proposta de Simpósio Temático deverá, obrigatoriamente, informar 02 (dois) coordenadores com título de doutor;
4. Após aprovação do Simpósio, ambos os coordenadores informados na proposta do Simpósio Temático precisarão fazer inscrição no evento;

5. A Comissão Científica do evento julgará as propostas e divulgará o resultado até 13 de agosto de 2021;
6. Será dos coordenadores do Simpósio Temáticos a responsabilidade pela avaliação dos resumos de trabalho recebidos, bem como, ao final do evento, a organização do ebook de seu simpósio ou de ebook que conjugue dois ou mais simpósios afins;
7. O custeio das despesas para participação no evento, assim como as condições de acesso virtual e equipamentos utilizados para acesso remoto, será de inteira responsabilidade dos próprios coordenadores do Simpósio Temático proposto;
8. Os propositores dos Simpósios Temáticos poderão enviar, até no máximo dia 09 de outubro de 2021, trabalho, que será apreciado pela Comissão Científica da EdUFRR, para publicação em Livro Ebook (digital);
9. Cada simpósio poderá ter um mínimo de dez ponentes e um máximo de 20 trabalhos aceitos, caso contrário poderá ser fundido com simpósio de temática similar.
10. Os coordenadores de simpósio deverão ser doutores e pertencer a duas diferentes instituições de ensino ou pesquisa

PROPOSTAS DE MINICURSOS E OFICINAS

1. Poderão submeter propostas de Minicurso e oficinas professores/pesquisadores (Drs.) associados a estudantes de PIBIC, orientandos de mestrado ou doutorado, desde que o pesquisador Dr. se responsabilize pela oferta geral da oficina ou minicurso;
2. O cronograma do minicurso ou oficina deverá conter um mínimo de 10 e um máximo de 20h/aula e seu formato, inteiramente online deverá ficar sob a responsabilidade de seus organizadores, que organizarão as inscrições, ficarão responsáveis pela geração do link no google meet, assim como pela lista de frequência de seu minicurso ou oficina;
3. As data para a realização de oficinas e minicursos do GELLNORTE estarão compreendidas no período entre os dias 8/09 a 11/09/2021, podendo ocorrer em qualquer dos períodos do dia, conforme previamente divulgado no site do GELLNORTE pelos organizadores da atividade;
4. A proposta de Minicurso ou oficina deverá enquadrar-se nas áreas temáticas do GELLNORTE (Ver seção “E” – ÁREAS TEMÁTICAS) e ser enviada dentro do prazo estabelecido (ver seção “C” – CRONOGRAMA) por meio de formulário específico (Anexo 3) para o e-mail gellnorte2021@gmail.com;
5. Após aprovação do Minicurso e/ou oficina, o(s) professore(s)/pesquisador(es) e respectivos alunos associados (ministrantes) informado(s) na proposta do Minicurso ou oficina precisará(ão) fazer inscrição no evento e comunicar à organização dias e horários de suas atividades, assim como carga horária total para fins de certificação;
6. A proposta de Minicurso ou oficina poderá ter de 01 (um) a 04 (quatro) propositores;
7. A Comissão Científica do evento julgará as propostas e divulgará o resultado até 13 de agosto de 2021;

8. O custeio das despesas para participação no evento, assim como as condições de acesso virtual e equipamentos utilizados para acesso remoto, será de inteira responsabilidade dos propositores da oficina ou minicurso;
9. Os propositores dos Minicursos e oficinas que pretenderem publicar ebook fruto dos trabalhos realizados em suas atividades no GELLNORTE, poderão enviar, até no máximo dia 09 de outubro de 2021, trabalho, que será apreciado pela Comissão Científica, para publicação em Livro Ebook (digital).

PROPOSTAS DE TRABALHO (COMUNICAÇÃO ORAL) EM SIMPÓSIO OU COMUNICAÇÃO LIVRE

1. Poderão submeter propostas de trabalho/comunicação em simpósios temáticos alunos de graduação (preferencialmente PICs/PIBICs), de mestrado e doutorado, assim como, graduados, mestres, doutores, professores, pesquisadores e técnicos.
2. O coordenador de cada simpósio temático ficará responsável por julgar o mérito das propostas de comunicação apresentadas, aceitando ou não sua submissão;
3. Para aqueles que preferirem apresentar comunicação livre, a organização, através de seu comitê científico, fará o julgamento do mérito das propostas, alocando-as, em caso de aceitação, em sessão específica com data e horário a constar da programação geral.
4. Todas as propostas de comunicação deverão ser encaminhadas para o email gellnorte2021@gmail.com para serem redistribuídas para coordenadores de simpósio ou para o comitê científico do GELLNORTE 2021, para expedição de parecer e aceite.
5. Cada simpósio poderá ter um mínimo de dez ponentes e um máximo de 20 trabalhos aceitos

PROPOSTAS DE TRABALHO PARA PUBLICAÇÃO EM LIVRO EBOOK

1. Poderão submeter propostas de trabalho para publicação em livro: a) Propositores de Simpósio; b) Propositores de Minicursos; c) Convidados Participantes de Mesa-Redonda; d) Convidados Conferencistas;
2. A organização do(s) livro(s) ficará a cargo dos organizadores e/ou diretoria do biênio 2017-2019;
3. O capítulo deverá enquadrar-se nas áreas temáticas do GELLNORTE (Ver seção “E” – ÁREAS TEMÁTICAS) e ser enviada dentro do prazo estabelecido (ver seção “C” – CRONOGRAMA) para o e-mail gellnorte2021@gmail.com;
4. O trabalho deverá ser escrito em fonte Times New Roman, fonte 12, espaçamento 1,5 entre linhas e parágrafos; ter entre 10 e 20 páginas; para citações que tenham mais de três linhas, recuo de 4cm, fonte 10, espaçamento simples; citações no próprio corpo do texto entre aspas;

5. Não serão aceitos artigos fora do prazo e sem a formatação indicada;
6. A Comissão Científica do evento julgará as propostas e divulgará o resultado até 19 de novembro de 2021.

PROPOSTAS DE ORGANIZAÇÃO DE LIVRO (EBOOK) DOS SIMPÓSIOS APROVADOS NO GELLNORTE 2021 (ORGANIZADOS PELOS COORDENADORES DOS PRÓPRIOS SIMPÓSIOS)

1. Poderão submeter propostas de publicação em livro Ebook os coordenadores de simpósios temáticos que concordarem em organizá-los e submetê-los ao comitê editorial-científico da EdUFRR
2. A organização do(s) livro(s) ficará a cargo dos coordenadores de cada simpósio sendo a data para entrega dos originais formatados e corrigidos o dia 09 de outubro de 2021;
3. Cada capítulo deverá enquadrar-se nas áreas temáticas do GELLNORTE (Ver seção “E” – ÁREAS TEMÁTICAS) e ser enviada dentro do prazo estabelecido (ver seção “C” – CRONOGRAMA) para o e-mail gellnorte2021@gmail.com;
4. O trabalho deverá ser escrito em fonte Times New Roman, fonte 12, espaçamento 1,5 entre linhas e parágrafos; ter entre 10 e 20 páginas; para citações que tenham mais de três linhas, recuo de 4cm, fonte 10, espaçamento simples; citações no próprio corpo do texto entre aspas;
5. Não serão aceitos artigos fora do prazo e sem a formatação indicada, nem livros com menos de 80 (oitenta páginas), sendo necessário, no caso de livros com menor quantidade de páginas que o prescrito, a junção do material de participantes/comunicadores de dois ou mais simpósios afins (essa função cabe aos coordenadores de simpósio em diálogo e negociação entre si);
6. A Comissão Científica da EdUFRR julgará as propostas e divulgará o resultado até 19 de novembro de 2021.

2. DIRETORIA ELEITA – 2020-2021

Presidente: Roberto Mibielli (UFRR)
Vice-Presidente: Carlos Roberto Ludwig (UFT-Porto Nacional)
Primeira Secretária: Zoraide dos Anjos (UFRR)
Segundo Secretário: Bruno Gonçalves Carneiro (UFT)
Primeira Tesoureira: Simone Lúcia Guesser (UFRR)
Segunda Tesoureira: Neila Nunes de Souza (UFT)

O GELLNORTE “é uma pessoa jurídica de direito privado, constituída na forma de associação sem fins lucrativos ou político-partidários, com duração por tempo indeterminado, para congregar professores, estudantes com formação e/ou atuação em Estudos Linguísticos,

Literários, Língua(gens) e áreas afins, vinculados a instituições de ensino e/ou pesquisa sediadas na região Norte do Brasil”.

Atualmente, o GELLNORTE está em fase de registro cartorial e institucionalização jurídica e, após esse processo, será iniciada ampla campanha de filiação.

Endereço eletrônico: gellnorte2021@gmail.com site: <https://gellnorte.org/>

Realização e Promoção:

GELLNORTE

Apoio:

PROCAD-AM/CAPES

Programa de Pós-Graduação em Letras: Linguagem e Identidade – UFAC

Programa de Pós-Graduação em Letras e Artes – UEA

Programa de Pós-Graduação em Letras – UFAM

Programa de Pós-Graduação em Letras (Estudos literários e linguísticos) – UFPA

Programa de Pós-Graduação em Letras: Ensino de Língua e Literatura – UFT

Programa de Pós-Graduação em Letras – UFT/Porto Nacional

Programa de Pós-Graduação em Letras – UFRR

Programa de Pós-Graduação em Letras: Estudos Literários – UNIR

Programa de Pós-Graduação em Letras – UNIR

PROFLETRAS – UFAC

PROFLETRAS – UFPA

PROFLETRAS – UFT

PROFLETRAS – UNIFESSPA

PROFLETRAS – UFOPA

IFTO – Palmas

IFAC

ANEXO 1 – Ficha de Inscrição do III GELNORTE

1. DADOS PESSOAIS

Nome Completo:

RG: Órgão exp./Estado: CPF:

Celular Nº: Possui Whatsapp? Sim () ou Não () E-mail:

Cidade: Estado:

Instituição de origem:

2. FORMAS DE PARTICIPAÇÃO (em caso de inscrição em mais de uma modalidade, assinalar todas nas quais se inscreverá, especificando o necessário nos campos abaixo) Ficha em Word editável

() Propositor de Simpósio Temático (**preencher também ficha específica de inscrição do Simpósio Temático**)

() Propositor de Minicurso/oficina (**preencher também ficha específica de inscrição/cadastramento do minicurso/oficina**)

() Apresentação de Trabalho em Simpósio Temático ou

() Apresentação de Comunicação Livre

() Lançamento de Livro (live)

() Ouvinte

Título da Comunicação/Livro (em simpósio temático ou livre e/ou do livro a lançar):

Resumo (máximo de 400 palavras):

() Esta comunicação/trabalho foi produzido em co-autoria com [o(s) co-autor(es) também deverá(ão) se inscrever no evento sob pena de não receber(em) a certificação pelo trabalho apresentado]: _____, _____

Minicursos/oficinas escolhidos:

a) _____;

b) _____.

Enviar ficha de inscrição para o e-mail gellnorte2021@gmail.com

ANEXO 2 – Formulário para proposta de Simpósio Temático

Enviar ficha de inscrição para o e-mail gellnorte2021@gmail.com

PROPOSTA DE SIMPÓSIO TEMÁTICO III GELLNORTE

1. DADOS PESSOAIS DO PROPONENTE

Nome Completo (1º Coordenador):

RG: Órgão exp./Estado: CPF:

Celular Nº: Possui Whatsapp? Sim () ou Não () E-mail:

Cidade: Estado:

Instituição de origem:

1. TÍTULO DO SIMPÓSIO TEMÁTICO

2. ÁREA TEMÁTICA DO SIMPÓSIO TEMÁTICO (Ver seção “E” – ÁREAS TEMÁTICAS)

3. PERFIL DO SIMPÓSIO TEMÁTICO (Resumo de 200 a 300 palavras)

4. INDICAÇÃO DO 2º COORDENADOR DO SIMPÓSIO TEMÁTICO

Nome Completo (2º Coordenador):

E-mail:

Cidade: Estado:

Celular Nº: Possui Whatsapp? Sim () ou Não ()

Instituição de origem:

ANEXO 3 – Formulário para PROPOSTA DE MINICURSO E OFICINA (Ver cronograma - Enviar ficha de inscrição para o e-mail gellnorte2021@gmail.com)

1. DADOS PESSOAIS DO PROPONENTE

Nome Completo (1º Proponente):

RG: Órgão exp./Estado: CPF:

Celular Nº: Possui Whatsapp? Sim () ou Não () E-mail:

Cidade: Estado:

Instituição de origem:

1. TÍTULO DO MINICURSO ou OFICINA

2. ÁREA TEMÁTICA DO MINICURSO ou OFICINA (Ver seção “E” – ÁREAS TEMÁTICAS)

3. PERFIL DO MINICURSO ou OFICINA (Resumo de 200 a 300 palavras – Acrescentar cronograma com horário de execução da proposta e dias – ver calendário GELNORTE)

4. INDICAÇÃO DO 2º PROPONENTE

Nome Completo (2º Proponente – opcional):

E-mail: Celular Nº:

Cidade: Estado:

Instituição de origem:

5. INDICAÇÃO DO 3º PROPONENTE (3º Proponente – opcional)

Nome Completo:

E-mail: Celular Nº:

Cidade: Estado:

Instituição de origem:

6. INDICAÇÃO DO 4º PROPONENTE (4º Proponente – opcional)

Nome Completo:

E-mail: Celular Nº:

Cidade: Estado:

Instituição de origem: