

REGULAMENTO BOLSAS GULBENKIAN DE INVESTIGAÇÃO SOBRE TEMAS DA CULTURA PORTUGUESA PARA ESTRANGEIROS

DISPOSIÇÕES GERAIS

Artº 1º

1. Com o objetivo de estimular a difusão da cultura portuguesa em países estrangeiros, a Fundação Calouste Gulbenkian, através do Serviço de Bolsas Gulbenkian, concede bolsas de investigação em Portugal, no campo das Humanidades, a pós-graduados de nacionalidade estrangeira com vista:

- a) Ao **doutoramento** em temas de cultura portuguesa (História, História da Arte, Musicologia, Literatura, Ciência Política); ou
- b) À **publicação** de um trabalho sobre os temas mencionados na alínea anterior.

2. Não são concedidas bolsas:

- a) de iniciação num ramo de conhecimento para o qual falte ao candidato a necessária preparação;
- b) para a simples frequência de estabelecimentos de ensino em Portugal;
- c) a cônjuges de bolseiros.

Artº 2º

Os candidatos que já tenham sido bolseiros da Fundação só poderão voltar a candidatar-se decorridos 2 (dois) anos sobre o termo da última bolsa.

Artº 3º

1. A Fundação reserva-se o direito de fixar, em cada ano, o número de bolsas disponíveis e de limitar a respetiva concessão a determinados setores de investigação ou especialização.

2. A Fundação não se compromete a abrir todos os anos o referido concurso.

Artº 4º

Salvo casos especiais previstos em acordos firmados entre a Fundação Calouste Gulbenkian e outras instituições, o bolseiro não poderá acumular a bolsa da Fundação com qualquer outra bolsa de estudo em Portugal.

CANDIDATURAS

Artº 5º

Beneficiários

A Fundação concede bolsas para a realização de estudos em Portugal a pós-graduados de nacionalidade estrangeira.

Artº 6º

Apresentação de candidaturas

Os interessados deverão tomar conhecimento do regulamento e preencher devidamente o formulário disponível online, acedendo à página da Fundação Calouste Gulbenkian em www.gulbenkian.pt, no prazo estipulado para o efeito.

Artº 7º

1. Para admissão ao concurso, devem os candidatos anexar à candidatura online, dentro do prazo estabelecido, os seguintes documentos (PDF ou JPG até 4MB):

- a) diploma universitário;
- b) *curriculum vitae*, no qual se demonstre a preparação do candidato para o programa a levar a efeito;
- c) plano de trabalho estruturado, que defina, clara e concretamente, o tema da investigação ou especialização pretendidas e os objetivos visados;
- d) documento comprovativo de que o candidato tem previamente assegurado acesso à instituição portuguesa onde pretende desenvolver pesquisas e/ou a aprovação do seu plano de trabalho, quando aplicável;
- e) documento comprovativo de um orientador qualificado, previamente escolhido pelo candidato, aprovando o respetivo plano de trabalho e declarando exercer junto do bolseiro, em Portugal, essa função;
- f) carta abonatória de duas pessoas de reconhecida idoneidade no meio académico (ou profissional) atestando a importância e a oportunidade do plano de trabalho, bem como a competência do candidato para seu integral cumprimento;
- g) o compromisso do editor em publicar a obra até 24 meses após o término da bolsa no caso das bolsas referidas na alínea b) do Artº 1º;

REGULAMENTO

BOLSAS GULBENKIAN DE INVESTIGAÇÃO SOBRE TEMAS DA CULTURA PORTUGUESA PARA ESTRANGEIROS

2. Os processos de candidatura que não se encontrem devidamente instruídos à data da avaliação não serão considerados.

Artº 8º

1. A Fundação não elabora programas para os candidatos, embora possa condicionar a concessão das bolsas à revisão dos planos de trabalho apresentados, quando entender necessário ou conveniente.

2. As diligências para a obtenção dos documentos referidos no Artº 7º serão exclusivamente encargo dos candidatos, sem qualquer intervenção da Fundação.

Artº 9º

Despesas elegíveis

1. A concessão da bolsa traduz-se na atribuição de apoio financeiro nas condições descritas no Contrato de bolsa assinado pelo bolseiro.

2. A bolsa engloba:

- a) mensalidades, em conformidade com a tabela aprovada pela Fundação Calouste Gulbenkian;
- b) uma viagem de ida e volta, sendo o montante correspondente ao custo de uma passagem aérea, em classe turística, de ida e volta, a partir do país onde tenha a sua residência habitual, ou de um bilhete de comboio em 1ª classe. Para efeito de reembolso, o bolseiro deverá entregar no Serviço de Bolsas Gulbenkian o respetivo recibo, após a chegada a Portugal;
- c) se o bolseiro se deslocar por meios próprios, a Fundação poderá atribuir-lhe um montante equivalente ao custo da passagem aérea em classe económica;
- d) o beneficiário de bolsa de duração superior a seis meses, pode, caso o expresse, beneficiar do regime de segurança social nos termos referidos no Estatuto do Bolsheiro de Investigação aprovado em anexo à Lei 40/2004, de 18 de Agosto e alterada pelo Decreto-Lei 202/2012, de 27 de Agosto.

Artº 10º

1. A Fundação coloca à disposição do bolseiro um seguro, que cobre os riscos de doença, invalidez e morte, nas condições especificadas no respetivo certificado.

2. A responsabilidade do cumprimento do contrato de seguro cabe exclusivamente à respetiva

seguradora, com a qual o bolseiro deve tratar diretamente de todos os assuntos do seu interesse.

Artº 11º

Despesas não elegíveis

Todas as despesas que não se encontram explicitadas nos dois artigos anteriores.

PROCESSO DE DECISÃO

Artº 12º

Critérios de seleção

Para efeitos de seleção atender-se-á:

- a) ao facto do candidato pertencer a uma instituição de ensino superior, centro de investigação, ou outra entidade afim, pública ou privada, que promova o ensino da língua e cultura portuguesas, privilegiando-se o estabelecimento de parcerias com instituições universitárias portuguesas;
- b) à circunstância de o candidato pretender ingressar ou prosseguir na carreira universitária ou na de investigador em instituição de reconhecido mérito no seu país de origem ou em países terceiros;
- c) à importância e originalidade do trabalho que o candidato se propôs realizar, no quadro da promoção da cultura portuguesa ou do intercâmbio cultural entre o respetivo país de origem e Portugal;
- d) ao mérito dos trabalhos de investigação ou especialização já realizados pelo candidato e ao das publicações de que seja autor;
- e) às classificações universitárias do candidato, mormente à informação final do curso.

FASES DO PROCESSO DE DECISÃO

Artº 13º

1. Após a receção do boletim de candidatura na Fundação, será realizada uma primeira avaliação interna para assegurar que a candidatura obedece aos objetivos e normas.

2. As candidaturas que obedeçam aos objetivos e normas são estudadas e apreciadas por um júri especialmente constituído para o efeito. A seleção é submetida à decisão superior.

3. As decisões são comunicadas aos interessados.

REGULAMENTO
BOLSAS GULBENKIAN DE INVESTIGAÇÃO SOBRE TEMAS DA CULTURA PORTUGUESA PARA
ESTRANGEIROS

4. A decisão tomada não é suscetível de recurso.

Artº 14º

O simples facto do requerente ser admitido a concurso não lhe confere o direito a uma bolsa.

PRAZOS

Artº 15º
Período da Bolsa

1. As bolsas serão atribuídas por um período máximo de dez meses, a utilizar de preferência entre os meses de Setembro e Junho, inclusive.
2. As candidaturas com planos de trabalho para períodos superiores não serão consideradas.

Artº 16º
Calendário

1. A apresentação das candidaturas decorre de 1 a 28 de Fevereiro.
3. As decisões serão transmitidas aos candidatos no decurso do mês de Abril.

Artº 17º
Pagamentos

As mensalidades são pagas por transferência bancária.

OBRIGAÇÕES DOS BOLSEIROS

Artº 18º

Constituem obrigações do bolseiro:

- a) enviar os recibos relativos às importâncias que for recebendo;
- b) assegurar que a Fundação seja informada de qualquer mudança de endereço;
- c) cabe ao bolseiro assegurar todas as formalidades legais que lhe permitam permanecer em Portugal durante o período de vigência da bolsa.

Artº 19º

1. Nos trabalhos publicados em consequência dos estudos realizados, no todo ou em parte, com o auxílio de uma bolsa da Fundação, deverá sempre

fazer-se expressa menção desse facto, se possível, com a inclusão do logótipo da Fundação Calouste Gulbenkian.

2. Das publicações referidas no ponto 1. deste artigo deverá ser remetido à Fundação um exemplar.

Artº 20º

O bolseiro deve apresentar à Fundação:

- a) um relatório escrito trimestral da sua atividade, se o período da bolsa for igual ou superior a seis meses;
- b) no termo da bolsa, e dentro do prazo de três meses, um relatório final devidamente circunstanciado;
- c) um relatório único no final dos trabalhos, se o período da bolsa for inferior a seis meses.

PRAZOS DE UTILIZAÇÃO DA BOLSA

Artº 21º

1. As bolsas deverão começar a ser utilizadas no prazo de doze meses a contar da data em que forem concedidas.
2. Para os efeitos do número anterior, o prazo da utilização começará a decorrer duas semanas após a data da comunicação da concessão da bolsa pela Fundação.
3. A não utilização da bolsa dentro do referido prazo implica o respetivo cancelamento imediato.
4. A bolsa não poderá ser interrompida, exceto em circunstâncias de força maior cuja apreciação cabe à Fundação.

ALTERAÇÕES DO PROJETO OU REGIME
DE BOLSEIRO

Artº 22º

O bolseiro não pode:

- a) alterar o objeto do seu plano de trabalho sem prévia autorização da Fundação;
- b) ausentar-se do local onde normalmente decorrem os seus trabalhos sem prévia autorização da Fundação, concedida perante pertinente justificação dos motivos da ausência.

REGULAMENTO
BOLSAS GULBENKIAN DE INVESTIGAÇÃO SOBRE TEMAS DA CULTURA PORTUGUESA PARA
ESTRANGEIROS

RENOVAÇÃO

Artº 23º

As bolsas concedidas ao abrigo deste Regulamento não são prorrogáveis.

concessão da bolsa e, em caso de atribuição efetiva, para tratamento do processo de bolseiro.

SUSPENSÃO E CANCELAMENTO

Artº 24º

1. A não apresentação dos relatórios trimestrais referidos no Artº 20º implica a imediata suspensão da bolsa.

2. Verificando-se, em qualquer tempo, que as informações prestadas quando da apresentação do pedido de bolsa não são exatas ou que o bolseiro não cumpriu as obrigações estabelecidas nas alíneas a) e b) do Art.º 22º, a bolsa será imediatamente cancelada.

Artº 25º

O não cumprimento das disposições constantes do Artº 19º e das alíneas b) e c) do Artº 20º constituirá elemento de apreciação a ter em conta no julgamento de novos pedidos que porventura o antigo bolseiro venha a formular.

Artº 26º

A Fundação reserva-se o direito de fazer inspecionar a atividade dos seus bolseiros e, se for caso disso, de cancelar as respetivas bolsas com base em informações prestadas pelos orientadores dos estudos ou pelos inspetores; nestes casos será dado conhecimento ao interessado das informações obtidas.

DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Se as circunstâncias assim o exigirem, este Regulamento poderá sofrer as alterações ou modificações indispensáveis, as quais, uma vez comunicadas ao bolseiro, são para ele imediatamente obrigatórias.

2. Todos os casos omissos no presente Regulamento serão resolvidos superiormente pela Fundação Calouste Gulbenkian.

3. Todos os dados pessoais fornecidos na candidatura serão tratados apenas para fins de

INFORMAÇÕES
CONTACTOS

Endereço Postal:

Fundação Calouste Gulbenkian
Serviço de Bolsas Gulbenkian
Avenida de Berna, 45A
1067-001 Lisboa. Portugal

Horário:

Dias úteis das 09h00 às 13h00 e das 14h30 às 17h30.

Endereço eletrónico:

bolsasgulbenkian@gulbenkian.pt

Página da Fundação na Internet:

gulbenkian.pt

Telefone:

+351 21 7823357